



MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
UFFICIO XII – Ambito Territoriale per la provincia di Latina
UFFICIO III – I UNITA' OPERATIVA
Risorse Umane del Personale Non Docente della Scuola

Via Legnano, 34 ☎ 0773 460397 Fax: 0773 460397 ✉ massimo.mattoni.lt@istruzione.it
Ata prot. 13635 Latina, 28.07.2011
Mod. sped.: posta elettronica

IL DIRIGENTE

VISTO il CCNI sottoscritto il 22.02.2011 concernente la mobilità del personale della scuola per l'a.s. 2010/11;
VISTA l'O.M. n. 16 del 24.02.2011 prot. 1569;
ESAMINATE le domande presentate dal personale ATA tendente ad ottenere il trasferimento o il passaggio nell'ambito di questa o altra provincia, per l'a.s. 2011/12;
VISTA la disponibilità dei posti sulla base di quanto disposto dalla sopraccitata O.M.;
VISTI gli elenchi dei trasferimenti trasmessi dal Sistema Informativo del MIUR;

DISPONE

Ai sensi dell'art. 6 dell'O.M. n. 16/2011, vengono pubblicati in data odierna all'Albo di quest'Ufficio, gli elenchi, facenti parte integrante del presente atto, del personale ATA che ha ottenuto il trasferimento o il passaggio nelle Istituzioni Scolastiche, a fianco di ciascuno indicate, per l'a.s. 2011/12.

Avverso il presente provvedimento gli interessati possono esperire il tentativo obbligatorio di conciliazione e di arbitrato di cui all'art. 1 dell'Accordo per la disciplina sperimentale di conciliazione e di arbitrato per il personale della scuola sottoscritto il 18.10.2001.

La richiesta di cui sopra deve essere prodotta entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di pubblicazione.

In alternativa a quanto sopra previsto, gli interessati possono esperire il tentativo di conciliazione previsto dagli artt. 65 e seguenti del decreto legislativo n. 165/2001.

L'Ufficio Territoriale dell'Economia e delle Finanze di Latina, che amministra la partita di spesa fissa, prende nota dell'avvenuto trasferimento o passaggio.

L'Ufficio Territoriale dell'Economia e delle Finanze della provincia di provenienza provvederà al trasferimento della partita di spesa fissa dell'interessato all'Ufficio Territoriale dell'Economia e delle Finanze della provincia di destinazione dello stesso.

I Dirigenti Scolastici nella cui Istituzione Scolastica il personale dovrà assumere servizio devono comunicare l'avvenuta assunzione in servizio a quest'Ufficio ed all'Ufficio Territoriale dell'Economia e delle Finanze competente alla retribuzione.

per Il Dirigente
Maria Rita CALVOSA
f.to

Ai Dirigente Scolastici
Ogni ordine e grado della provincia LORO SEDI
Alla Ragioneria Territoriale dello Stato di Latina
All'Ufficio Territoriale del Tesoro di Latina
Alle OO.SS. comparto scuola Loro Sedi
Agli AA.TT.PP. della Repubblica Loro Sedi
All'Albo Sede
All'URP Sede

Il Direttore Coordinatore per l'Area
Amministrativo/Giuridico Legale e Contabile
D.ssa Anna CARBONARA